

Hoja de Trucos: Módulo 4

Conceptos Esenciales

El Poder de la Información

La comunicación empresarial es integral en el lugar de trabajo, enfatizando la importancia de una investigación efectiva para mejorar tanto la calidad como la credibilidad de la comunicación. Diversos tipos de informes empresariales, clasificados en analíticos e informativos, sirven propósitos distintos dentro de una organización. Los informes analíticos ayudan en los procesos de toma de decisiones proporcionando información y recomendaciones basadas en datos, enfocándose en abordar decisiones o acciones específicas. Los informes informativos se centran más en la difusión de eventos organizacionales pertinentes en un formato conciso, similar a memorandos o boletines, pero con una presentación de datos más enfocada.

La redacción efectiva de informes requiere precisión, brevedad y un enfoque claro en ayudar a la toma de decisiones sin sobrecargar con detalles innecesarios. La toma de decisiones no siempre debe esperar a la información perfecta, sugiriendo que es crucial un equilibrio entre rapidez y precisión. Los informes empresariales suelen incluir tanto datos internos como externos, que van desde datos financieros y demográficos de empleados hasta el tamaño de la industria y listas de clientes. Integran datos cualitativos (como estudios de casos o descripciones) y datos cuantitativos (como cifras financieras), que son esenciales para proporcionar una visión integral del panorama empresarial. Esta mezcla ayuda a elaborar informes que no solo son informativos, sino también accionables, convirtiéndolos en herramientas valiosas tanto para profesionales experimentados como para aquellos nuevos en las comunicaciones empresariales.

Fuentes de Datos Internos

Las fuentes primarias, como los relatos de testigos oculares y experimentos, proporcionan evidencia de primera mano sobre eventos y se utilizan internamente dentro de las organizaciones para el análisis empresarial. Los datos internos, como informes de rotación de

personal o estados financieros, son vitales para crear informes empresariales, pero generalmente permanecen confidenciales a menos que se requiera su divulgación, como en el caso de empresas públicas. La recopilación de dichos datos implica consideraciones éticas y políticas, ya que acceder a información organizacional sensible puede afectar la moral y la seguridad de los empleados.

En la investigación en ciencias sociales, el acceso y las consideraciones éticas son cruciales. Los antropólogos pueden sumergirse en comunidades para la observación directa, mientras que los sociólogos a menudo utilizan encuestas, las cuales deben diseñarse cuidadosamente para evitar sesgos. En el ámbito empresarial, se recomiendan métodos simples de encuesta en una escala Likert para asegurar que los datos sean representativos y mínimamente sesgados, destacando la importancia de las consideraciones éticas en la recolección y el análisis de datos.

Técnicas de Búsqueda

Al realizar investigaciones, comenzar con una pregunta de investigación clara y específica es fundamental para desarrollar una estrategia efectiva. Una pregunta bien definida establece los límites de tu investigación y determina la relevancia de las fuentes secundarias, que suelen ser tu enfoque inicial de investigación. Si estas fuentes abordan suficientemente tu consulta, a menudo puedes omitir la investigación primaria, que consume más tiempo. Esta eficiencia en la obtención de materiales secundarios acelera el proceso de investigación general, facilitando la compilación de tus hallazgos en un informe.

Cuando se trata de encontrar fuentes, aprovechar herramientas como Google Scholar y varias bases de datos de bibliotecas es crucial. Sin embargo, para muchos temas relacionados con los negocios, las búsquedas simples en Google pueden ser suficientes si perfeccionas tus técnicas de búsqueda. Usar funciones de búsqueda avanzada, operadores booleanos y parámetros de búsqueda específicos como restricciones de dominio del sitio o tipos de archivo puede mejorar significativamente la relevancia y la credibilidad de tus resultados. Además, mantener un registro de tus fuentes para citarlas es importante ya que añade legitimidad y responsabilidad a tu trabajo.

Más allá de las búsquedas generales en internet, acceder a bases de datos a través de suscripciones institucionales ofrece una puerta de entrada a una gran cantidad de revistas académicas y profesionales. Las bases de datos no solo ofrecen una amplia gama de materiales, sino que también presentan encabezados de materias controladas que ayudan en la búsqueda precisa. Siguiendo enlaces bibliográficos y herramientas de seguimiento de citas, los investigadores pueden extender su exploración basándose en trabajos citados previamente, descubriendo más fuentes relevantes que contribuyen a una comprensión integral del tema.

Evaluación de Fuentes de Información

La alfabetización informacional es la capacidad de reconocer la necesidad de información y la capacidad de localizar, evaluar y utilizar eficazmente la información necesaria. Los 7 Pilares de la Alfabetización Informacional ayudan a realizar una investigación exhaustiva y efectiva. Estos pilares incluyen identificar la información necesaria, evaluar las lagunas de conocimiento, planificar la recuperación de datos, recopilar y evaluar datos, gestionar la información de manera responsable y presentar el conocimiento adquirido. Este marco no solo ayuda a estructurar la investigación, sino también a evaluar las habilidades propias y a identificar áreas de mejora, lo cual es particularmente útil cuando se necesita investigación primaria como encuestas o trabajo de campo.

La importancia de evaluar las fuentes de información ha aumentado debido a la prevalencia de información controvertida, haciendo que la evaluación de fuentes sea un aspecto crítico del pensamiento crítico y la comunicación efectiva. La evaluación de sitios web implica verificar la credibilidad de la URL, entender el tipo de sitio web y discernir el propósito principal del contenido. Además, entender y reconocer el sesgo en las fuentes, un concepto conocido como “bracketing,” es crucial para presentar una investigación equilibrada. El método de Análisis CRAAP—evaluar la Actualidad, Relevancia, Autoridad, Exactitud y Propósito—es un enfoque común para evaluar tanto los medios impresos como digitales.

Incorporar fuentes en la escritura implica citar, parafrasear y resumir. Cada método requiere una cita adecuada para reconocer al autor original. El uso de fuentes debe respaldar las afirmaciones o argumentos presentados en la escritura, adhiriéndose a estándares académicos y profesionales. La incorporación efectiva de fuentes imita cómo uno podría referenciar información en una conversación, mejorando la comprensión y apreciación del material por parte del lector.

Uso Ético de la Información

La integridad profesional es esencial tanto en contextos académicos como empresariales, enfatizada por la aplicación de estándares como la Prueba CRAAP, que asegura la credibilidad de las fuentes. Mantener la honestidad y la diligencia en el trabajo es crucial para ganar la confianza de los tomadores de decisiones y colegas. Involucra adherirse a los más altos estándares éticos, incluyendo la citación adecuada y la protección de información sensible, para evitar que otros cuestionen la conducta de uno.

Evitar el plagio es un aspecto crítico de la integridad profesional, lo que requiere una investigación diligente, tiempo suficiente para escribir y revisar, y una atribución precisa de las fuentes. Mientras que la escritura académica requiere una estricta adherencia a estilos de citación específicos como APA, MLA o el Manual de Estilo de Chicago, la escritura empresarial puede permitir más flexibilidad dependiendo de las normas organizacionales. Sin embargo, el

principio de atribución es central en ambos entornos, asegurando el respeto por las contribuciones intelectuales y manteniendo estándares éticos.

Glosario

7 Pilares de la Alfabetización Informacional

un marco para la investigación efectiva, que implica identificar necesidades de información, evaluar las lagunas de conocimiento, planificar y recopilar datos, evaluar fuentes y procesos, gestionar la información éticamente y presentar los hallazgos de manera efectiva

informes analíticos

un tipo de informe utilizado para ayudar a tomar una decisión

operador booleano

una palabra o símbolo utilizado en consultas de búsqueda para combinar o excluir palabras clave, que típicamente incluyen "Y", "O" y "NO"

encuadre

revisar y tomar conciencia de tus creencias preconcebidas sobre un tema dado antes de continuar con el estudio

cita

una referencia a la fuente de información utilizada en un texto; incluida para dar crédito a los autores originales, apoyar las afirmaciones hechas en el documento y permitir a los lectores verificar la información

estilo de citación

un conjunto de reglas y convenciones utilizadas para formatear y reconocer las fuentes de información e ideas en la escritura académica

análisis CRAAP

un método para evaluar la fiabilidad de las fuentes basado en cinco criterios: Actualidad (la oportunidad de la información), Relevancia (importancia de la información para tus

necesidades), Autoridad (credibilidad de la fuente), Precisión (veracidad y corrección del contenido) y Propósito (razón por la que existe la información)

base de datos

una colección organizada de datos, típicamente almacenada y accesible electrónicamente desde un sistema informático

alfabetización informacional

la capacidad de reconocer cuándo se necesita información y tener la habilidad de localizar, evaluar y usar eficazmente la información necesaria

informe informativo

un tipo de informe utilizado para informar a las personas sobre algo importante

datos internos

datos sobre tu organización derivados de fuentes primarias internas

escala Likert

una herramienta de encuesta que pide a las personas calificar su nivel de acuerdo con afirmaciones, típicamente en una escala de "totalmente de acuerdo" a "totalmente en desacuerdo"

metadatos

información que describe otros datos, como un resumen o una etiqueta, indicando de qué tratan los datos, cuándo se crearon o quién los creó

paráfrasis

decir con tus propias palabras algo que otra persona ha dicho o escrito

muro de pago

un sistema que impide a los usuarios de internet acceder al contenido de una página web sin una suscripción de pago

plagio

el acto de usar el trabajo o las ideas de otra persona sin darle el crédito adecuado, presentándolo como si fuera propio

investigación primaria

involucra la recopilación de nuevos datos de primera mano para un propósito específico

fuerce primaria

una evidencia directa o de primera mano sobre un evento, objeto o persona

datos cualitativos

datos que generalmente no son numéricos y requieren contexto, tiempo o variación para tener significado o utilidad

datos cuantitativos

datos numéricos

citas

palabras y frases que se toman directamente de otra fuente y se utilizan palabra por palabra en tu texto

investigación secundaria

involucra el análisis de información existente que ya ha sido recopilada por otros

fuentes secundarias

fuentes que analizan, revisan o resumen información en recursos primarios u otras fuentes secundarias

resumir

decir brevemente los puntos principales de algo, omitiendo los detalles